



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUITZILAN DE SIROAN

CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE UN GOBIERNO HONESTO, TRANSPARENTE Y EFICIENTE MEDIANTE EL DISEÑO DE PROCESOS DE GESTIÓN EFECTIVOS.

Datos de identificación del Programa Institucional

Gestión gubernamental responsable

Tercera Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, Junta de Rendimiento Municipal y Dirección de Servicios Públicos

Datos de identificación del indicador

Porcentaje de procesos de gestión efectivos para fortalecer a la administración municipal implementados.

ESTRATÉGICO

Comparación del número de procesos de gestión efectivos para fortalecer a la administración municipal que fueron implementados respecto al total de procesos de la misma índole programados para ser implementados.

Dimensión del indicador:

EFICACIA

Unidad de medida:

Procesos

Unidad Responsable del indicador de FIN:

Tercera Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, Junta de Rendimiento Municipal y Dirección de Servicios Públicos

Método de cálculo o fórmula del indicador:

Porcentaje $(V1/V2) \times 100$

Algoritmo

Numerador (Variable 1)
Denominador (Variable 2)

Número de procesos de gestión efectivos para fortalecer a la administración municipal implementados.
CANTIDAD TOTAL DE PROCESOS DE GESTIÓN EFECTIVOS PARA FORTALECER A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PREVISTOS PARA SER IMPLEMENTADOS.

Método de verificación de las variables

PLANEA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, ENTREGAS, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.

PLANEA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, ENTREGAS, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.

Numerador (Variable 1)

Denominador (Variable 2)

Características del indicador

Cantidad

Frecuencia

Económica

Monitoreable

Adecuado

Aporte marginal

Justificación del cumplimiento de las características CREMA

El indicador manifiesta de manera directa lo que medirá.

La medición incluye en conocer si los objetivos se están alcanzando.

El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales al trámite de actividades propias que se reflejan en registros internos.

El indicador es monitoreable debido a que se mide con registros propios del Ayuntamiento.

El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos.

El indicador es único para la medición de este nivel.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Reporte:

Cuarto Trimestre

Nombre del Municipio:	HUITIZILAN DE SERDÁN	
Resumen Narrativo de la MINT:	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE SERDÁN CUENTA CON ACCIONES Y PROGRAMAS MUNICIPALES PARA MEJORAR LA GESTIÓN MUNICIPAL.	
Programa Presupuestario:	Gestión Gubernamental responsable	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesoraría Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, Junta de Participación Municipal y Dirección de Servicios Públicos	

Datos de identificación del indicador			
Nombre del indicador:	PORCENTAJE DE ACCIONES Y PROGRAMAS IMPLEMENTADOS PARA MEDIDAR LA GESTIÓN MUNICIPAL	Tipo de indicador:	ESTRATÉGICO
Descripción (¿qué mide el indicador?)	COMPARACIÓN DE ACCIONES Y PROGRAMAS PARA MEDIDAR LA GESTIÓN MUNICIPAL QUE FUERON IMPLEMENTADOS RESPECTO AL TOTAL DE ACCIONES Y PROGRAMAS DE ESE MISMO PROGRAMA PARA SER IMPLEMENTADOS.	Dimensión del indicador:	EFICACIA
Unidad de medida:	Acciones	Unidad responsable del indicador de propósito:	Tesoraría Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, Junta de Participación Municipal y Dirección de Servicios Públicos
Método de cálculo o fórmula del indicador:	Porcentaje $(V1/V2)*100$	Numerador (Variable 1)	NÚMERO DE ACCIONES Y PROGRAMAS PARA MEDIDAR LA GESTIÓN MUNICIPAL IMPLEMENTADOS.
		Denominador (Variable 2)	NÚMERO TOTAL DE ACCIONES Y PROGRAMAS DISERÑADOS PARA FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PROGRAMADOS PARA SER IMPLEMENTADOS.

Medios de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE COD, AREA, ENTORROS, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.					
Denominador (Variable 2)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE COD, AREA, ENTORROS, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMA	El indicador manifiesta de manera directa lo que mide. Su medición incide en conocer si los objetivos se están alcanzando. El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales, al tratarse de actividades propias que se reflejan en registros internos. El indicador es monitoreable debido a que se mide con registros propios del Ayuntamiento. El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos. El indicador es único para la medición de este nivel.					



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPOSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FISI)

Una base	Desagregación de Metas		Periodicidad	Sentido del indicador	Comportamiento del indicador	Observaciones y/o comentarios
	Valor	Año				
Una base	0%	0			REGULAR	
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2015	2016	2017	Acumulada (metas de la Administración)		
Programada	230	230	230	690	Las metas anuales se irán modificando a partir de la planeación que se realice en cada Ejercicio Fiscal.	
Realizada	230			230		

Programación de Metas subanuales												
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programada (Variable 1)	18	19	19	20	19	21	21	19	18	19	18	19
Programada (Variable 2)	18	19	19	20	19	21	21	19	18	19	18	19
Realizado (Variable 1)	18	19	19	20	19	21	21	19	18	19	18	19
Realizado (Variable 2)	18	19	19	20	19	21	21	19	18	19	18	19

Parámetros de señalización	Mayor a 100%	Crítico	En riesgo	Mayor a 100%	En riesgo	Mayor a 100%	En riesgo	Mayor a 100%	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100.00%

Barlorente Contreras Municipal
HUIZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2023-2027

Elisabinda Contreras Municipal
HUIZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2023-2027

José Elías Contreras Bonilla
HUIZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2023-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Cuarto Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUIZILAN DE SERDAN

ACCIONES QUE FORTALEZCAN A LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, IMPLEMENTADAS.

Datos de identificación del programa institucional

Gestión gubernamental responsable

Tercera Municipal, Contaduría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, Junta de Rendición de Cuentas Municipal y Dirección de Servicios Públicos

Datos de identificación del indicador

INDICADOR DE ACCIONES REALIZADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL

Tipo de indicador:

GESTIÓN

Nombre del indicador:

COMPARACIÓN DE LA CANTIDAD DE ACCIONES REALIZADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL RESPECTO AL TOTAL DE ACCIONES DEL MUNICIPIO PROGRAMADAS PARA SER REALIZADAS

Dimensión del indicador:

EFICACIA

Unidad de medida:

Acciones

Unidad Responsable del indicador del Componente 1:

Tercera Municipal, Contaduría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento,

Método de cálculo o Fórmula del indicador:

Porcentaje $(N1/N2) * 100$

Alcance

Número de acciones para el fortalecimiento de la hacienda pública municipal programadas para su realización.

Método de verificación de los variables

Numeral (Variable 1)

PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, BITÁCORAS, REPORTES FOTODUROS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO

Numeral (Variable 2)

PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, BITÁCORAS, REPORTES FOTODUROS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO

Características del indicador	Cantidad	Referencia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMA	El indicador manifiesta de manera directa lo que se mide.					
	Su medición incluye en conocer a los objetivos se están alcanzando.					
	El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales, al tratarse de actividades propias que se reflejan en registros internos.					
	El indicador es monitoreable debido a que se mide con registros propios del Ayuntamiento.					
	El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos.					
	El indicador es fiable para la medición de este nivel.					

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	TRIMESTRAL		
	0%	2024	Sentido del indicador:	REGULAR	Comportamiento del indicador: REGULAR	
	Metas Anuales					
	Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	74	74	74	222	Las metas anuales se irán modificando a partir de la planeación que se realice en cada Ejercicio Fiscal.	
Realizada	74			74		



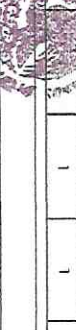
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas semestrales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada						
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic							
Programa (Variable 1)	5	7	6	7	6	6	6	6	6	6	6	7	74						
Programa (Variable 2)	5	7	6	7	6	6	6	6	6	6	6	7	74						
Realizado (Variable 1)	5	7	6	7	6	6	6	6	6	6	6	7	74						
Realizado (Variable 2)	5	7	6	7	6	6	6	6	6	6	6	7	74						
Parámetros de señalización	Mayor a 80%			Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%			En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%			Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%		Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100.00%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
REALIZA 12 ACCIONES DE PAGO DE SUMINISTROS DEL ALIMENTARIO Y GASTOS OPERATIVOS DEL PERSONAL	Pagos	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZA 11 ACCIONES DE APOYOS ECONÓMICOS PARA LA ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN, TANTO EN LA CABECERA MUNICIPAL Y JUNTA AUXILIAR	Entregas	Progr. 0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
REALIZA 3 PAGOS DE MONEDA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO	Pagos	Progr. 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	25
REALIZA 7 ACCIONES DE RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL, EN LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	ACCIONES	Progr. 0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
REALIZA 12 PAGOS POR GASTOS DE OBRERA SOCIAL Y CULTURAL	Pagos	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realiza 12 pagos a la Junta Auxiliar del municipio, por concepto de personal de apoyo de casa de salud	Pagos	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
  														
Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación														

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

HUÍTZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027

HUÍTZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027

HUÍTZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027

MUNICIPAL

Barloome Contreras de Gante
Contralor Municipal
Ejecutivo

Elija Luna Ayante
Tesorero Municipal
Ejecutivo

José Elías Veriquez Bonilla
Presidente Municipal
Aplicativo



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Cuarto Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUITIZILAN DE SERDAN

INSTRUMENTOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES, IMPLEMENTADOS.

Nombre del Municipio:

Resumen Narrativo de la MIR:

Programa Presupuestario:

Unidad responsable:

Datos de identificación del Programa Institucional

Gestión gubernamental responsable

Tercera Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, Junta de Participación Municipal y Dirección de Servicios Públicos

Datos de identificación del indicador

Nombre del indicador:	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS IMPLEMENTADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES		Tipo de indicador:	GESTIÓN	
Descripción (qué mide el indicador?)	COMPARACIÓN DEL NÚMERO DE INSTRUMENTOS IMPLEMENTADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES RESPECTO AL TOTAL DE INSTRUMENTOS DEL MISMO RUBRO PROGRAMADOS PARA SER IMPLEMENTADOS.		Dimensión del indicador:	EFICACIA	
Unidad de medida:	Instrumentos		Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Tercera Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento,	
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	Porcentaje (M/V2)*100		Número (Variable 1) Denominador (Variable 2)	NÚMERO TOTAL DE INSTRUMENTOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES DISEÑADOS PARA SU IMPLEMENTACIÓN.	

Medio de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, BITÁCORNAS, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPERIENCIAS DEL ARCHIVO				
Numerador (Variable 2)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, BITÁCORNAS, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPERIENCIAS DEL ARCHIVO				

Características del indicador	Claridad	Referencia	Economía	Monitoreable	Adecuada	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador manifiesta de manera directa lo que mide.					
	Su medición incluye en conocer a los objetivos que están alcanzando.		El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales, al tratarse de actividades propias que se reflejan en registros internos.		El indicador es monitoreable debido a modificaciones no representativas con los adicionales, al tratarse de actividades propias del Ayuntamiento.	
			El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos.		El indicador es único para la medición de este nivel.	

Determinación de metas

				TRIMESTRAL	
	Valor	Año	Periodicidad:		
Línea base	0%	2024	Sentido del indicador:	REGULAR	Comportamiento del indicador: REGULAR
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	39	39	39	117	Las metas anuales se irán modificando a partir de la planeación que se realiza en cada Ejercicio Fiscal.
Realizada	39			39	



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUIZILAM DE SIERRA

ESTRATEGIAS PARA FORTALECER LA TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO Y EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN, APLICADAS.

Nombre del Municipio:

Resumen Narrativo de la MIR:

Programa Presupuestario:

Unidad responsable:

Secretaría Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, Junta de Planeamiento Municipal y Dirección de Servicios Públicos

Datos de identificación del programa institucional

Gestión gubernamental responsable

Datos de identificación del indicador

Nombre del indicador:	FORCENTIALE DE ESTRATEGIAS APLICADAS PARA EL FORTALECIMIENTO A LA TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO Y EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN				Tipo de indicador:	GESTIÓN	
Descripción ¿qué mide el indicador?	COMPARACIÓN DEL NÚMERO DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO A LA TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO Y EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN APLICADAS RESPECTO A TOTAL DE ESTRATEGIAS PROGRAMADAS PARA SER APLICADAS.				Dimensión del indicador:	EFICIENCIA	
Unidad de medida:	Estrategias				Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Secretaría Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento.	
Método de cálculo o fórmula del indicador:	Porcentaje $(V1/V2)*100$				Número de estrategias aplicadas para el fortalecimiento a la transparencia del gobierno y el combate a la corrupción.	NÚMERO TOTAL DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO A LA TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO Y EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN PROGRAMADAS PARA SU APLICACIÓN.	

Medio de verificación de las variables:

Numerador (Variable 1)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, BITÁCORAS, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.						
Numerador (Variable 2)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, BITÁCORAS, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.						

Características del indicador	Claridad	Referencia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificador del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador manifiesta de manera directa lo que mide. Su medición incide en conocer si los objetivos se están alcanzando. El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales, al usarse de actividades propias que se reflejan en registros internos. El indicador es monitoreable debido a que se mide con registros propios del Ayuntamiento. El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos. El indicador es único para la medición de este nivel.					

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	TRIMESTRAL		
	0%	2024	Sentido del indicador:	REGULAR	Comportamiento del indicador:	REGULAR
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	45	34	34	113	Las metas anuales se irán modificando a partir de la planeación que se realice en cada Ejercicio Fiscal.	
Realizada	45			45		



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada									
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic										
Programada (Variable 1)	4	3	4	4	4	5	5	3	3	4	3	3	45									
Programada (Variable 2)	4	3	4	4	4	5	5	3	3	4	3	3	45									
Realizado (Variable 1)	4	3	4	4	4	5	5	3	3	4	3	3	45									
Realizado (Variable 2)	4	3	4	4	4	5	5	3	3	4	3	3	45									
Parámetros de semafización	Menor a 20%			Crítico			Mayor o igual a 80% y menor a 90%			En riesgo			Mayor o igual a 90% y menor a 100%		Mayor a 110% y menor o igual a 120%		Crítico		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%	

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
REALIZA 3 ACCIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y EL SEGUIMIENTO DE LA AUDITORIA INTERNA DE BUDGETARIO.	ACCIONES	Progr. 0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	3
		Real. 0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	3
REALIZA 1 ACTUALIZACIÓN A LOS INVENTARIOS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.	INVENTARIOS	Progr. 0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Real. 0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
REALIZA UNA ACTUALIZACIÓN DE DECLARACIONES PATRIMONIALES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL H. AYUNTAMIENTO.	DECLARACIONES	Progr. 0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real. 0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
REALIZA 4 ACTUALIZACIONES EN EL SIGO.	INFORME	Progr. 1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real. 1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
REALIZA 24 REUNIONES CON EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA.	REUNIONES	Progr. 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real. 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Llevar a cabo la contratación de los servicios de un Auditor Externo	Contrato	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

Bartolomé Capistrano de Gante
Contralor Municipal
Ejercicio

MUNICIPAL

TESORERÍA MUNICIPAL
Ejercicio

José Elías Martínez Bonilla
Presidente del Comité de Vigilancia
Auditor

MUNICIPAL DE SERDÁN

MUNICIPAL DE SERDÁN

PUERBLA

16/01/2027

MUNICIPAL DE SERDÁN

PUERBLA

2024-2027

Reporte

Cuarto Trimestre



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	HUITZILAN DE SERDAN	
Resumen Narrativo de la MIR:	PROCEDIMIENTOS PARA LA MEORA EN LA ATENCION CIUDADANA, IMPLEMENTADOS.	
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional	
Unidad responsable:	Gestión gubernamental responsable	
	Tercera Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, Junta de Participación Municipal, Dirección de Servicios Públicos	

Datos de identificación del indicador				
Nombre del indicador:	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS IMPLEMENTADOS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE ATENCION CIUDADANA.		Tipo de indicador:	GESTIÓN
Descripción (qué mide el indicador?)	COMPARACIÓN DEL NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE ATENCION CIUDADANA IMPLEMENTADOS/ RESPECTO AL TOTAL DE PROCEDIMIENTOS DE ESTE RUBRO PROGRAMADOS PARA SER IMPLEMENTADOS.		Dimensión del indicador:	EFICACIA
Unidad de medida:	Porcentajes		Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Tercera Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento.
Método de cálculo o fórmula del indicador:	Porcentaje (MN2)/100	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE ATENCION CIUDADANA IMPLEMENTADOS. NÚMERO TOTAL DE PROCEDIMIENTOS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE ATENCION CIUDADANA PROGRAMADOS PARA SER IMPLEMENTADOS.

Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O EFECTOS DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CAD, AREA, BIRACORAS, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.			
Numerador (Variable 2)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CAD, AREA, BIRACORAS, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.			
Características del indicador	Cuántidad	Referencia	Economía	Monitoreable
	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador manifiesta de manera directa lo que mide. Su medición incide en conocer si los objetivos se están alcanzando. El indicador es económico porque su medición no representa costos adicionales, al tratarse de actividades propias que se reflejan en registros internos. El indicador es monitoreable debido a que se mide con registros propios del Ayuntamiento. El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos. El indicador es único para la medición de este nivel.			

Determinación de Metas					TRIMESTRAL	
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	REGULAR	Comportamiento del indicador:	REGULAR
	0/4	2024	Sentido del indicador:			
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	48	48	48	144	Las metas anuales se irán modificando a partir de la planeación que se realice en cada Ejercicio Fiscal.	
Realizada	48			48		



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)																										
Programación de Metas subanuales																										
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta													
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic														
Programada (Variable 1)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48													
Programada (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48													
Realizado (Variable 1)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48													
Realizado (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48													
Parámetros de semáforización	Menor a 80%			Crítico			Mayor o igual a 80% y menor a 90%			En Riesgo			Mayor o igual a 90% y menor a 100%		Mayor a 100% y menor o igual a 120%		En Riesgo		Mayor a 120%		Crítico		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%	

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre						2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE OPINIÓN ECONÓMICAS Y/O EN ESPECIAL A LA POBLACIÓN DE ESCASOS RECURSOS DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	ACCIONES	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE OPINIÓN ECONÓMICAS Y/O EN ESPECIAL A LA POBLACIÓN DE ESCASOS RECURSOS DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	ACCIONES	Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE OPINIÓN ECONÓMICAS Y/O EN ESPECIAL A LA POBLACIÓN DE ESCASOS RECURSOS DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	ACCIONES	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE OPINIÓN ECONÓMICAS Y/O EN ESPECIAL A LA POBLACIÓN DE ESCASOS RECURSOS DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	ACCIONES	Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE OPINIÓN ECONÓMICAS Y/O EN ESPECIAL A LA POBLACIÓN DE ESCASOS RECURSOS DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	ACCIONES	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE OPINIÓN ECONÓMICAS Y/O EN ESPECIAL A LA POBLACIÓN DE ESCASOS RECURSOS DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	ACCIONES	Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE OPINIÓN ECONÓMICAS Y/O EN ESPECIAL A LA POBLACIÓN DE ESCASOS RECURSOS DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	ACCIONES	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE OPINIÓN ECONÓMICAS Y/O EN ESPECIAL A LA POBLACIÓN DE ESCASOS RECURSOS DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	ACCIONES	Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE OPINIÓN ECONÓMICAS Y/O EN ESPECIAL A LA POBLACIÓN DE ESCASOS RECURSOS DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	ACCIONES	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE OPINIÓN ECONÓMICAS Y/O EN ESPECIAL A LA POBLACIÓN DE ESCASOS RECURSOS DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	ACCIONES	Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE OPINIÓN ECONÓMICAS Y/O EN ESPECIAL A LA POBLACIÓN DE ESCASOS RECURSOS DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	ACCIONES	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE OPINIÓN ECONÓMICAS Y/O EN ESPECIAL A LA POBLACIÓN DE ESCASOS RECURSOS DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	ACCIONES	Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

SECRETARÍA DE GOBIERNO
Barotomé Catalina de Olanco
Contralora Municipal
Elaboró

ELABORACIÓN

ELISA LUNA AYANCE
Tesorera Municipal

ELABORACIÓN

JOSÉ ELIAS VILLALBA BARRERA
Presidente Municipal

ELABORACIÓN

MUNICIPIO DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027

MUNICIPIO DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027

MUNICIPIO DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Cuarto Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

MUTIZAN DE SERDAN

ACCIONES PARA FORTALECER LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO, IMPLEMENTADAS.

Datos de identificación del Programa Institucional

Gestión gubernamental responsable

Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, Junta de Rendición Municipal y Dirección de Servicios Públicos

Datos de identificación del indicador

Nombre del indicador:	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS PROPORCIONADOS A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO.			Tipo de indicador:	GESTIÓN
Descripción (¿qué mide el indicador?)	COMPARACIÓN DEL NÚMERO DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS PROPORCIONADOS A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO QUE FUERON REALIZADOS RESPECTO AL TOTAL DE ACCIONES DEL RUBRO QUE FUERON PROGRAMADAS PARA SER REALIZADAS.			Dimensión del indicador:	EFICACIA
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 5:	Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría General, Unidad de Transparencia, Registro Civil, Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento, MUNICIPIO, REALIZADAS.
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	Porcentaje $(VI/V2) \times 100$	Algoritmo	Número (Variable 1) Denominador (Variable 2)	NÚMERO TOTAL DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS PROPORCIONADOS A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO PROGRAMADOS PARA SER REALIZADOS.	

Medio de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CALA, AREA, ENTIDADES, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPERIENCIAS DEL ARCHIVO.				
Numerador (Variable 2)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CALA, AREA, ENTIDADES, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPERIENCIAS DEL ARCHIVO.				

Características del indicador	Entidad	Referencia	Economía	Monitoreable	Adesivo	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador manifiesta de manera directa la que medirá.		Su medición incide en conocer si los objetivos se están alcanzando.		El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos.	

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	TRIMESTRAL	
	05:	2024	Sentido del indicador:	REGULAR	REGULAR
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumada	Observaciones y/o comentarios
Programada	24	24	24	72	Las metas anuales se irán modificando a partir de la planeación que se realice en cada Ejercicio Fiscal.
Realizada	24			24	



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Programada (Variable 2)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Realizado (Variable 1)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Realizado (Variable 2)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Parámetros de semaforización	Menor a 60%	Crítico	Mayor o igual a 60% y menor a 80%	En Riesgo	Mayor o igual a 60% y menor a 80% o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual a 120%	En Riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
REALIZA 12 ACCIONES DE RECOLECCIÓN DE BASURA, LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO A ESPACIOS PÚBLICOS.	ACCIONES	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZA 12 ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE LUMINARIAS, RED DE AGUA POTABLE Y RED DE DRENAJE EN EL MUNICIPIO.	ACCIONES	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

MAYORAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027

MAYORAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027

MAYORAN DE SERDÁN
PUEBLA
2024-2027